INSTRUÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA PLANILHA NO FORMATO XLS/XLSX (EXCEL)

A LICITANTE SÓ PODERÁ EDITAR OS CAMPOS EM AMARELO.

Cabeçalho: preencher nome e CNPJ da empresa;

Aba **ORÇAMENTO**: lançar valor unitário já com a aplicação do BDI. Os valores unitários, sem BDI, deverão ser informados em documentação a parte **(*)**;

Aba **CRONOGRAMA**: Será preenchida automaticamente após o fechamento da planilha;

Aba: **COMPOSIÇÃO_xx**: lançar valor unitário sem a aplicação do BDI (que deve ser informado na própria aba da composição). O valor final calculado (já com o BDI) será importado para a aba ORÇAMENTO automaticamente.

(*) Documentos que a empresa tem que apresentar, além da Planilha em Excel disponibilizada:

a) a composição do índice adotado para o BDI;

b) planilha com os valores unitários (sem BDI), adotados pela empresa, para esta proposta.

Dúvidas no preenchimento: procurar o autor do projeto, na Secretaria Municipal de Planejamento – SEMPLAN, da Prefeitura Municipal de Vilhena.

Após o preenchimento total da planilha, esta deve ser devolvida para a Controladoria de Licitações, que anexará o **arquivo XLS ou XLSX** nos autos, para posterior exportação para o Sistema Obras.Gov.